



Vinculação Entre Guias

Padrão TISS 3.01

Fonte: Unimed do Brasil

www.unimedpetropolis.com.br



O padrão TISS 3.01 cria um conceito de vinculação entre guias secundárias junto a guia principal. Sendo assim, a vinculação acontecerá junto a Guia de Solicitação de Internação e ou a Guia de SADT (Cobranças no Âmbito Hospitalar). As guias de consultas e as guias de SADT processadas nos consultórios e na Rede de Prestadores não sofrerão vinculação.



- **Guias Secundárias:** são as guias que complementam a Guia Principal. Podem ser guias secundárias:
- Guia de Serviços Profissionais/Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia
Guia de Resumo de Internação
Guia de Honorário
Anexo de Outras Despesas
- Guia de Solicitação de Prorrogação de Internação
Anexo de Solicitação de OPME
Anexo de Solicitação de Quimioterapia
Anexo de Solicitação de Radioterapia
Guia de Recurso de Glosa

Guia de SP/SADT



- Guia utilizada para autorização e cobrança. Quando a Guia de SP/SADT for a:
- Guia Principal do atendimento: não pode referenciar outra Guia. O campo 3 (número da Guia Principal deve estar em branco). O preenchimento acontecerá no campo 5 (senha) através de uma RE ou 98.
- Guia secundária: Poderá estar ligada somente com outra Guia SP/SADT ou com a Guia de Solicitação de Internação e o vínculo deverá ser realizado através do campo 3 (Número da Guia Principal).

Logo da Empresa

GUIA DE SERVIÇO PROFISSIONAL / SERVIÇO AUXILIAR DE DIAGNÓSTICO E TERAPIA - SP/SADT

2 - Nº Guia no Prestador
12345678901234567890

1 - Registro ANS	3 - Número da Guia Principal				
4 - Data da Autorização	6 - Data de Validade da Senha	7 - Número da Guia Atribuído pela Operadora			
Dados do Beneficiário					
8 - Número da Carteira	9 - Validade da Carteira	10 - Nome	11 - Cartão Nacional de Saúde	12 - Atendimento a RN	
Dados do Solicitante					
13 - Código na Operadora	14 - Nome do Contratado				
15 - Nome do Profissional Solicitante	16 - Conselho Profissional	17 - Número no Conselho	18 - UF	19 - Código CBO	20 - Assinatura do Profissional Solicitante



Guia de Solicitação de Internação

- Guia utilizada na autorização da internação e sempre será uma Guia Principal do atendimento.

Logo da Empresa	GUIA DE SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO	2. Nº Guia no Prestador 12345678901234567890
1 - Registro ANS	3 - Número da Guia Atribuído pela Operadora	
4 - Data da Autorização	5 - Senha	6 - Data de Validade da Senha

Dados do Beneficiário



Guia de Solicitação de Prorrogação ou Complemento

- Guia utilizada para a prorrogação de internação ou complementação do tratamento e sempre será uma Guia secundária, devendo ser vinculada através do campo 3 ao Número da Guia de Solicitação de Internação.

Logo da Operadora

GUIA DE SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE INTERNAÇÃO OU COMPLEMENTAÇÃO DO TRATAMENTO

2- Nº Guia no Prestador

12345678901234567890

1 - Registro ANS

3 - Número da Guia de Solicitação de Internação

4 - Data da Autorização

5 - Senha

6 - Número da Guia Atribuído pela Operadora

Dados do Beneficiário

7 - Número da Carteira

8 - Nome

Dados do Contratado Solicitante



Guia de Resumo de Internação

- Guia utilizada na cobrança e sempre estará vinculada a uma Guia de Solicitação de Internação.

Logo da Empresa		GUIA DE RESUMO DE INTERNAÇÃO			2. Nº Guia no Prestador 12345678901234567890	
1 - Registro ANS	3 - Número da Guia de Solicitação de Internação					
4 - Data da Autorização	5 - Senha	6 - Data de Validade da Senha	7 - Número da Guia Atribuído pela Operadora			
Dados do Beneficiário						
8 - Número da Carteira	9 - Validade da Carteira	10 - Nome	11 - Cartão Nacional de Saúde		12 - Atendimento a RN	
Dados do Contratado Executante						
13 - Código na Operadora	14 - Nome do Contratado			15 - Código CNES		
Dados da Internação						



Guia de Honorário

- Guia utilizada na cobrança de honorários da internação e sempre estará vinculada a uma Guia de Solicitação de Internação.

Logo da Empresa

GUIA DE HONORÁRIO INDIVIDUAL
(Somente para pacientes Internados)

2 - Nº Guia no Prestador
12345678901234567890

1 - Registro ANS	3 - Nº Guia de Solicitação de Internação	4 - Senha	5 - Número da Guia Atribuído pela Operadora
Dados do Beneficiário			
6 - Número da Carteira	7 - Nome	8 - Atendimento a RN	
9 - Código na Operadora	10 - Nome do Hospital/Local	11 - Código CNES	
Dados do Contratado Executante			
12 - Código do Contratado na Operadora	13 - Nome do Contratado	14 - Código CNES	
15 - Nome do Profissional Executante	16 - Causa	17 - Número da Causa	18 - 19 - Código CBO



Anexo de Outras Despesas

- Anexo utilizado na cobrança das despesas com materiais, OPME, medicamentos, aluguéis, gases e taxas diversas e sempre estará ligado a uma Guia. Deve estar vinculada a uma Guia de SP/SADT ou Guia de Resumo de Internação.

Logo da Empresa

ANEXO DE OUTRAS DESPESAS
(para Guia de SP/SADT e Resumo de Internação)

1 - Registro ANS

2 - Número da Guia Referenciada

3 - Código na Operadora

4 - Nome do Contratado

5 - Código CNE S

Despesas Realizadas

6-CD	7-Data	8-Hora Inicial	9-Hora Final	10-Tabela	11-Código do Item	12-Qtd.	13-Unidade	14-Fator Red. de Medida	15-Valor Unitário - R\$ /Acresc	16-Valor Total - R\$
17-Registro ANVISA do Material					18-Referência do material no fabricante				19-Nº Autorização de Funcionamento	
15- <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
20-Descrição <input type="text"/>										
12- <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
20-Descrição <input type="text"/>										



Anexo de OPME

- Anexo utilizado na complementação de informações para concessão de autorização de OPME e sempre estará ligado a uma Guia. Deve estar vinculada a uma Guia de Solicitação de internação.

Logo da Empresa		ANEXO DE SOLICITAÇÃO DE ÓRTESES, PRÓTESES E MATERIAIS ESPECIAIS - OPME			2. Nº Guia no Prestador 12345678901234567890	
1 - Registro ANS	3 - Número da Guia Referenciada	4 - Senha	5 - Data da Autorização	6 - Número da Guia Atribuído pelo Operadora		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Dados do Beneficiário						
7 - Número da Carteira	<input type="text"/>					
Dados do Profissional Solicitante						
9 - Nome do Profissional Solicitante	10 - Telefone	11 - E-mail				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Dados da Cirurgia						
12 - Justificativa Técnica						
<input type="text"/>						



Anexo de Quimioterapia

- Anexo utilizado na complementação de informações para concessão de autorização de quimioterapia e sempre estará ligado a uma Guia. Deve estar vinculada a uma Guia de SP/SADT ou Guia de Solicitação de Internação.

Logo da Empresa		ANEXO DE SOLICITAÇÃO DE QUIMIOTERAPIA			2 - Nº Guia no Prestador 12345678901234567890	
1 - Registro ANS	3 - Número da Guia Referenciada	4 - Senha	5 - Data da Autorização	6 - Número da Guia Atribuído pela Operadora		
Dados do Beneficiário						
7 - Número da Carteira		8 - Nome				
9 - Peso (Kg)	10 - Altura (Cm)	11 - Superfície Corporal (m ²)	12 - Mão	13 - Sexo		
Dados do Profissional Solicitante						
14 - Nome do Profissional Solicitante			15 - Telefone	16 - E-mail		
Diagnóstico Oncológico						
17 - Data do diagnóstico	18 - CID 10 Principal	19 - CID 10 (2)	20 - CID 10 (3)	21 - CID 10 (4)	26 - Plano Terapêutico	
22 - Estadiamento	23 - Tipo de Quimioterapia	24 - Finalidade	25 - ECOG			



Anexo de Radioterapia

- Anexo utilizado na complementação de informações para concessão de autorização de radioterapia e sempre estará ligado a uma Guia. Deve estar vinculada a uma Guia de SP/SADT ou Guia de Solicitação de Internação.

Logo da Empresa		ANEXO DE SOLICITAÇÃO DE RADIOTERAPIA				2 - Nº Guia no Precador 12345678901234567890				
1 - Registro ANS	3 - Número da Guia Referenciada	4 - Senha	5 - Data da Autorização	6 - Número da Guia Atribuído pela Operadora						
Dados do Beneficiário		7 - Número da Carteira			8 - Nome		9 - Idade	10 - Sexo		
Dados do Profissional Solicitante		11 - Nome do Profissional Solicitante		12 - Telefone	13 - E-mail					
Diagnóstico Oncológico		14 - Data do diagnóstico	15 - CID 10 Principal	16 - CID 10 (2)	17 - CID 10 (3)	18 - CID 10 (4)	19 - Diagnóstico por Imagem	20 - Estadiamento	21 - ECOG	22 - Finalidade
23 - Diagnóstico Citohistopatológico		24 - Informações relevantes			Tratamentos Anteriores					
					25 - Cirurgia					



Guia de Recurso de Glosa

- Guia utilizada para a solicitação de revisão de glosa em sua cobrança e sempre será uma guia secundária, devendo ser vinculada através do campo 13 Número da Guia no Prestador, a qual poderá ser referenciada a qualquer guia de cobrança (Guia de consulta, Guia de SP/SADT, Guia de Resumo de Internação e/ou a uma Guia de Honorário).

Logo da Empresa **GUIA DE RECURSO DE GLOSAS** 2. Nº Guia no Prestador **12345678901234567890**

1 - Registro ANS	3 - Nome da Operadora	4 - Objeto do Recurso	5 - Número da Guia Atribuído pela Operadora
Dados do Contratado			
6 - Código na Operadora	7 - Nome do Contratado		
Dados do recurso do protocolo			
8 - Número do Lote	9 - Número do Protocolo	10 - Código da Glosa do Protocolo	11 - Justificativa (no caso de recurso integral do protocolo)
Dados do recurso da guia			
13 - Número da guia no prestador	14 - Setor		
15 - Código da glosa da guia	16 - Justificativa (no caso de recurso integral da guia)		
Dados do recurso do procedimento ou item assistencial			
18 - Data de realização	19 - Data final período	20 - Tabela	21 - Procedimento/Item assistencial
24 - Valor Recusado	25 - Justificativa do Prestador	22 - Descrição	23 - Código da glosa
26 - Valor Acreditado	27 - Justificativa da Operadora		



Vinculação entre as Guias

Exemplo 1

O beneficiário é atendido no ambulatório do hospital com uma fratura e o serviço de raio X é terceirizado.



- O hospital envia uma guia de **SP/SADT**, com um anexo de **Outras Despesas** onde cobrará taxas de sala, serviços hospitalares em geral, materiais e medicamentos.
- O serviço de raio X manda uma guia de **SP/SADT**. Se houver taxas, materiais ou medicamentos, anexará também um anexo de **Outras Despesas**.
- O médico poderá cobrar seus serviços em guia de **SP/SADT** própria.

Unimed 



Vinculação entre as Guias

Exemplo 2

O beneficiário está internado para uma cirurgia com um auxiliar e um anestesista. Os exames de laboratório e de imagem são terceirizados.



- O hospital envia uma guia de Resumo de Internação, com um anexo de Outras Despesas onde cobrará taxas de sala, serviços hospitalares em geral, diárias, materiais e medicamentos.
- O laboratório e o serviço de imagens mandam separadamente uma guia de SP/SADT. Se houverem taxas, materiais ou medicamentos, também enviarão do anexo de Outras Despesas.
- Os médicos cobrarão seus serviços na guia de Honorário Individual.

Unimed 



OBRIGADO!

Anderson Loos

Supervisor de Contas Médicas

Contato:

E-mail: anderson@unimedpetropolis.com.br

Tel: 2244-2324

www.unimedpetropolis.com.br

Unimed 
Petrópolis